



Zona Sociale n.4 dell'Umbria

Prot. n. 23861 del 11/08/2022

Albo n. 1338 del 11/08/2022

Avviso pubblico per la selezione di soggetti del Terzo Settore per la realizzazione di progetti finanziati a valere sul “Fondo per le Politiche Giovanili”

**Finanziamenti Annualità 2019 e 2021: Intesa n. 45/CU/2021 (Giovani creativi)
CUP: I64D22000240003 - Intesa n. 104/CU/2021 (Percorsi creativi per giovani)
CUP: I64D22000250003 - Intesa n. 14/CU/2019 (Informiamoci-Rete Amica)**

Art.1 Premessa

Il presente Avviso fornisce tutte le indicazioni necessarie in merito alle finalità, ai criteri e alle modalità per la selezione di soggetti del Terzo Settore per la realizzazione di progetti finanziati dal Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili (FNPG) annualità 2019 e 2021.

Le risorse disponibili per finanziare le iniziative oggetto del presente Avviso ammontano complessivamente a € **33.909,79** di cui € **10.625,61** in risorse finanziarie a carico dell'Intesa n. 14/CU/2019, € **11.691,17** per l'Intesa n. 45/CU/2021 e € **11.593,01** per l'Intesa 104/CU/2021.

I progetti, destinati ai giovani fra i 14 ed i 19 anni e fino ai 35 anni (distinti per linea di intervento), come specificato in maniera approfondita al successivo art.2, mirano a prevenire e contrastare il disagio giovanile, compresi quelli dovuti all'uso non consapevole delle piattaforme digitali e il rischio di esclusione sociale, sostenendo e accompagnando i giovani nel percorso di crescita, autonomia, responsabilizzazione e realizzazione personale, sviluppando interventi in grado di rafforzare il capitale sociale che le giovani generazioni rappresentano e di agire in un'ottica di self-empowerment e di rafforzamento personale al fine di consentire di utilizzare al meglio le proprie capacità, energie e potenzialità, mediante progetti e attività territoriali quali eventi, manifestazioni, organizzazione di laboratori artistici, fotografici e musicali; eventualmente anche integrando tali attività attraverso l'attivazione di sportelli di ascolto e di supporto psicologico. Gli interventi saranno inoltre volti all'arricchimento del bagaglio culturale e formativo dei giovani, anche con disabilità, attraverso percorsi finalizzati al potenziamento delle autonomie e delle competenze per l'inserimento lavorativo all'interno di realtà del territorio, per lo sviluppo e la diffusione di ottiche inclusive nei percorsi di promozione culturale, turistica, enogastronomica del territorio.

Art. 2 - Finalità e obiettivi

Nello specifico, con il presente avviso si intendono selezionare soggetti del Terzo Settore per la realizzazione di progetti distinti nelle seguenti tre linee di intervento:

- Linea di intervento 1 – azione “Giovani e pandemia. Oltre il disagio” – Finanziato con le risorse del FNPG anno 2021, in attuazione dell’Intesa rep. N. 45/CU del 5 maggio 2021 – rif. DGR n. 861 del 15/09/2021;
- Linea di intervento 2 - azione “Giovani verso un nuovo inizio: tra prevenzione, inclusione sociale e innovazione” – Finanziato con le risorse del FNPG anno 2021, in attuazione dell’Intesa rep. N. 104/CU del 4 agosto 2021 – rif. 1117 del 10/11/2021;
- Linea di intervento 3 – azione Fondo Nazionale Politiche Giovanili 2019 – Finanziato con le risorse del FNPG anno 2019, in attuazione dell’Intesa rep. N. 14/CU del 12/02/2019 – rif. 598 del 6/05/2019;

Indicazioni generali - Linee di intervento

Linea d'intervento 1 – azione “Giovani e pandemia. Oltre il disagio”. Titolo del progetto: Giovani Creativi
--

FASCIA DI ETÀ: 14-19 anni

OBIETTIVO GENERALE:

Il progetto “Giovani Creativi” intende promuovere attività prevalentemente in contesti extrascolastici. Si propone un’offerta formativa di tipo creativo, riconosciuta come fondamentale nel processo di sviluppo intellettuale ed emotivo degli adolescenti, con la finalità di prevenire e contrastare il disagio giovanile e promuovere le risorse relazionali. La creatività rappresenta uno strumento sempre più accreditato, anche dalle moderne linee di sviluppo della progettazione europea (Europa Creativi 2021-27), come veicolo per la formazione e la maturazione dell’individuo. Per tale motivo si propongono percorsi complementari a quelli scolastici, che mirano alla crescita dell’individuo attraverso il suo coinvolgimento attivo nella realizzazione di azioni e prodotti concreti (spettacoli teatrali, produzione di cortometraggi, laboratori di fumetto, corsi di fotografia, mostre etc.). La realizzazione dei laboratori terrà conto delle specifiche realtà comunali, i cui bisogni variano anche in base alla realtà scolastica e alla presenza o meno di associazioni.

Il progetto si prefigge il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- 1. Sostenere e promuovere le produzioni dei giovani attraverso la realizzazione di iniziative e azioni formative, nonché la creazione di spazi specifici ad esse dedicate;*
- 2. Favorire iniziative socioculturali e laboratoriali che permettano a ragazze e ragazzi di sviluppare abilità, scoprire e approfondire interessi, conoscere loro stessi;*
- 3. Promuovere esperienze luoghi e momenti educativi che offrano ai ragazzi la possibilità di trascorrere il proprio tempo in maniera costruttiva e qualificante, di intessere relazioni;*
- 4. Consolidare una rete di soggetti istituzionali e del terzo settore nel territorio pronti a collaborare alla realizzazione e allo sviluppo di iniziative e al perseguimento degli obiettivi di progetto;*
- 5. Incrementare la coesione sociale e l’integrazione interculturale, dando un ruolo attivo ai ragazzi e sviluppando in loro la formazione del senso civico;*

6. *Favorire lo sviluppo di una sensibilità e consapevolezza ambientale attraverso l'attivazione di percorsi laboratoriali dedicati (riciclo creativo, cortometraggi, musica, spettacoli teatrali, fotografia naturalistica e dei contesti urbani, ecc.);*

7. *Sostenere e promuovere percorsi di conoscenza ed avvicinamento affettivo al territorio attraverso l'attivazione di eventi e iniziative e la valorizzazione degli spazi dedicati.*

Linea di intervento 2 - azione "Giovani verso un nuovo inizio: tra prevenzione, inclusione sociale e innovazione" Titolo del progetto: Percorsi creativi per giovani

FASCIA DI ETÀ: 14-17 anni

OBIETTIVI GENERALI:

Il progetto "Percorsi creativi per giovani" è rivolto a tutti i giovani di età compresa tra i 14 e i 17 anni residenti negli otto comuni della Zona sociale n.4 che sono complessivamente 2.008 (dati Demo. istat aggiornati al 1° gennaio 2021); esso intende favorire il rafforzamento del contrasto al disagio giovanile e ai comportamenti a rischio, compresi quelli dovuti all'uso non consapevole di piattaforme digitali, che in alcuni casi possono sfociare in comportamenti antisociali, pericolosi per sé e per gli altri, come atti di bullismo e di cyberbullismo verso i coetanei. Il progetto è in complementarietà con quello programmato nell'ambito dell'intesa 45/2021, attraverso nuove e specifiche attività volte a migliorare la resilienza alle difficoltà incontrate nel periodo pandemico, nonché a promuovere interventi nell'area della prevenzione e del contrasto al disagio giovanile mediante la promozione di attività territoriali quali iniziative culturali e di aggregazione, con la finalità di accompagnare e rafforzare i giovani nei loro percorsi di crescita, autonomia, responsabilità e realizzazione personale.

Il progetto prevede laboratori e iniziative culturali, artistiche e sociali (teatro, fumetto, fotografia, musica, videomaking....) che verranno realizzate con il coinvolgimento e l'impegno diretto dei giovani del territorio della Zona Sociale n.4 in modo da stimolare la loro partecipazione attiva, valorizzare le idee e proposte del mondo giovanile e rendere i ragazzi i veri protagonisti.

Gli interventi verranno realizzati nei luoghi di aggregazione e socialità già operanti nei comuni della Zona sociale n.4.

Il progetto si prefigge il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

1. *Sostenere e promuovere le produzioni dei giovani attraverso la realizzazione di iniziative e azioni formative, nonché la creazione di spazi specifici ad esse dedicate;*

2. *Favorire iniziative socioculturali e laboratoriali che permettano a ragazze e ragazzi di sviluppare abilità, scoprire e approfondire interessi, conoscere loro stessi;*

3. *Promuovere esperienze luoghi e momenti educativi che offrano ai ragazzi la possibilità di trascorrere il proprio tempo in maniera costruttiva e qualificante, di intessere relazioni;*

4. *Consolidare una rete di soggetti istituzionali e del terzo settore nel territorio pronti a collaborare alla realizzazione e allo sviluppo di iniziative e al perseguimento degli obiettivi di progetto;*

5. *Incrementare la coesione sociale e l'integrazione interculturale, dando un ruolo attivo ai ragazzi e sviluppando in loro la formazione del senso civico;*

6. *Favorire lo sviluppo di una sensibilità e consapevolezza ambientale attraverso l'attivazione di percorsi laboratoriali dedicati (riciclo creativo, cortometraggi, spettacoli teatrali, musica, fotografia naturalistica e dei contesti urbani ecc.);*

7. *Sostenere e promuovere percorsi di conoscenza ed avvicinamento affettivo al territorio attraverso l'attivazione di eventi e iniziative e la valorizzazione degli spazi dedicati.*

Linea d'intervento 3 – Titolo del progetto: In-Formiamoci - Rete Amica

FASCIA DI ETÀ: 18 – 35 anni

OBIETTIVI GENERALI:

Creare opportunità per progettare e realizzare autonomi percorsi di vita anche per giovani adulti con disabilità; favorire le attività di orientamento e formazione civica e professionale dei giovani; promuovere l'accesso e la partecipazione alla cultura e alle realtà produttive e artigianali del territorio attraverso iniziative formative ed esperienziali volte all'autonomia della persona. Attivare azioni volte all'acquisizione di competenze anche per la promozione del territorio e dei suoi prodotti enogastronomici favorendo il coinvolgimento, l'impegno e la solidarietà dei giovani.

Art. 3 Durata

L'avvio dei progetti dovrà avvenire **a seguito dell'aggiudicazione (all'esito del presente Avviso)**, e dovranno concludersi entro la data indicata nel progetto, comunque non superiore a 12 mesi dalla data di avvio, salvo altre disposizioni espressamente comunicate dal Comune di Marsciano, in qualità di Comune Capofila.

Art. 4 Soggetti invitati a partecipare al presente Avviso

Possono partecipare gli Enti del Terzo Settore che posseggano competenza professionale ed esperienza specifica tali da poter operare efficacemente nelle attività previste dal presente Avviso.

In particolare, gli Enti del Terzo Settore di cui trattasi dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) Di ordine generale previsti dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 per gli operatori che intendono partecipare a una procedura per l'affidamento di contratti pubblici. In particolare, per i suddetti soggetti non deve configurarsi alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;
- b) Di iscrizione:
 - a. Al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) in base a quanto previsto dal Codice del Terzo Settore;
 - b. Nel registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – CCIAA
- c) Organizzativi e professionali:
 - a. Avere la sede legale nella Regione Umbria;
 - b. Avere la disponibilità di personale in possesso dei necessari requisiti in relazione ai titoli di studio e di esperienza, con specifica attestazione circa l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (D.Lgs. n.30 del 2014, che attua una direttiva dell'Unione Europea – n.93 del 2011 in materia di lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile);

I suddetti requisiti devono essere posseduti dagli Enti del Terzo Settore partecipanti alla procedura di affidamento non solo alla data di scadenza del termine per la presentazione della richiesta di partecipazione, ma anche per l'intera durata della procedura estesa fino all'aggiudicazione definitiva, alla successiva stipula del contratto ed a tutto il periodo dell'esecuzione dello stesso, senza soluzione di continuità.

Ogni soggetto proponente dovrà presentare una proposta progettuale e di realizzazione per ogni linea di intervento di cui all'art. 2 o, alternativamente, una proposta progettuale che integri tutte le linee di intervento che costituiranno le fasi della stessa progettualità o alternativamente due proposte progettuali nelle quali due delle tre linee di intervento siano accorpate.

I progetti delle tre linee di intervento possono quindi essere integrati tra di loro nella loro realizzazione;

la rendicontazione dovrà però tassativamente avvenire in gestione separata, per ciascuna delle tre linee di intervento.

Pertanto, qualora l'Amministrazione ravvisi l'assenza dei requisiti succitati può disporre, in ogni momento con provvedimento motivato, l'esclusione degli Enti del Terzo Settore dalla procedura di affidamento. L'Amministrazione si riserva ogni eventuale verifica.

I soggetti partecipanti possono proporre progetti da realizzare singolarmente o nell'ambito di una rete di partenariato costituita da due o più soggetti. Nel caso di progetti da realizzare nell'ambito di un rapporto di partenariato, soggetto capofila può essere esclusivamente il soggetto beneficiario di cui al punto 1 che è anche referente nei confronti del Comune capofila della Zona Sociale n.4.

Il partenariato dovrà essere coerente rispetto agli obiettivi e alle attività previste dal progetto ed includere, quindi, esclusivamente gli attori necessari alla realizzazione dello stesso. Il partenariato dovrà essere composto da soggetti del Terzo Settore presenti ed aventi sede legale operativa nella Zona Sociale n.4.

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda

L'istanza di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente mediante gli appositi documenti allegati al presente Avviso e scaricabili dal sito www.comune.marsciano.pg.it.

Tali allegati constano di:

- 1) Domanda di partecipazione (Allegato 1);
- 2) Scheda Progettuale (Allegato 2);
- 3) Eventuale/i lettere di adesione alla rete di partenariato con altri soggetti (Allegato 3);
- 4) Scheda di monitoraggio (Allegato 4);
- 5) Schema di convenzione (Allegato 5)

Gli allegati di cui sopra dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Ente del Terzo Settore.

L'inosservanza delle disposizioni di cui sopra è causa di inammissibilità della domanda.

La domanda di partecipazione contenente le proposte progettuali dovranno essere presentati entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale ovvero entro le ore 12:00 del giorno 10/09/2022 del presente avviso nelle seguenti modalità:

- consegna a mano in busta chiusa al protocollo comunale; Si specifica che, ai fini della verifica della tempestività della domanda, la data e l'ora di presentazione della domanda sono quelle attestate dal timbro apposto dell'Ufficio protocollo del Comune di Marsciano.
- raccomandata A.R. indirizzata a Comune di Marsciano, Largo Garibaldi, 1- 06055 Marsciano - PG (fa fede timbro postale); Si specifica che, ai fini della verifica della tempestività della domanda, farà fede la data di invio della stessa. Pertanto l'istanza, a pena di esclusione, dovrà necessariamente pervenire entro i termini su indicati.

- posta elettronica certificata trasmessa all'indirizzo comune.marsciano@postacert.umbria.it: Si specifica che, ai fini della verifica della tempestività della domanda, la data e l'ora di presentazione della domanda sono quelle certificate dal gestore di Posta Elettronica Certificata.

In ogni caso la domanda e gli allegati, a pena di inammissibilità, devono recare le seguenti indicazioni:

- a) la dicitura "NON APRIRE - Avviso pubblico - Fondo per le Politiche Giovanili"
- b) destinatario: Comune di Marsciano, largo Garibaldi, 1- 06055 Marsciano (PG)
- c) l'intestazione del mittente (il soggetto di cui al punto 1, dell'art. 4 del presente Avviso), comprensivo di indirizzo di recapito (via, n. civico, cap, comune).

La domanda dovrà contenere, a pena d'esclusione, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (allegato 1);
- scheda progettuale (allegato 2);
- (eventuale/i) lettera di adesione alla rete di partenariato con altri soggetti (allegato 3), comprensivo di Statuto; ed eventuali documenti di partenariato debitamente sottoscritti, dai legali rappresentanti degli enti proponenti o loro delegati (con delega o procura annessa) con annesse fotocopie di documento di identità;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che sottoscrive la domanda di finanziamento.
- Copia del proprio Statuto e attestazione di iscrizione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) o attestazione di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura – CCIAA.

La documentazione di cui al comma 1, considerata indispensabile ai fini della valutazione del progetto, non può essere integrata dal beneficiario successivamente alla presentazione della domanda.

L'Ufficio di Piano della Zona Sociale n.4 si riserva di richiedere qualsiasi ulteriore documentazione si rendesse necessaria per l'istruttoria della pratica. In tal caso la documentazione dovrà essere fornita entro il termine perentorio stabilito nella richiesta. Decorso inutilmente tale termine la domanda sarà considerata inammissibile.

L'Ufficio di Piano della Zona Sociale n.4 si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento, anche successivamente all'approvazione della graduatoria, la veridicità dei dati indicati nella documentazione trasmessa dai soggetti proponenti e di richiedere in qualsiasi momento la trasmissione della documentazione comprovante quanto dichiarato dagli stessi. Le dichiarazioni sostitutive di notorietà e di certificazione, rese dai soggetti proponenti, possono essere sottoposte a controlli, secondo le modalità e condizioni previste dal D.P.R. 445/2000. Qualora, dai controlli effettuati ai sensi del D.P.R. 445/2000, sia accertata la non veridicità delle dichiarazioni, fatte salve le norme penali vigenti in materia, è disposta l'immediata revoca del finanziamento concesso e il recupero delle somme eventualmente già erogate.

Art. 6 – Parametri di valutazione

Con apposito atto successivo alla scadenza dell'Avviso verrà nominata la commissione di valutazione la quale provvederà alla verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute e valuterà le proposte progettuali sviluppate dagli Enti partecipanti alla presente procedura, redigendo graduatoria conseguentemente all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di seguito indicati.

1 Caratteristiche del soggetto proponente			
	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punti max	Max punti
1.1	Descrizione dell'ente, della sua organizzazione (organigramma operativo), eventuali reti di cui si fa parte	10	40
1.2	Esperienza maturata dal soggetto proponente anche in relazione alle specifiche attività previste dalle Linee d'intervento dell'Avviso in tema di politiche giovanili	10	
1.3	Presenza di risorse umane con esperienza comprovata nelle politiche giovanili	20	

2 Qualità del progetto			
	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punti max	Max punti
2.1	Chiarezza e coerenza con le finalità e gli obiettivi stabiliti all'art. 2	15	60
2.3	Innovazione ed originalità dell'idea progettuale	15	
2.4	Impatto del progetto sui giovani e sul territorio della Zona Sociale n.4	20	
2.5	Progetto presentato in rete partenariale in coerenza rispetto agli obiettivi e alle proposte progettuali	10	

1+2	Totale	100
-----	---------------	------------

Sarà finanziata la **proposta progettuale** che avrà ottenuto il punteggio più alto tra tutte le istanze pervenute.

Sulla base dei punteggi assegnati, il Responsabile della Zona Sociale n.4, con propria determinazione, approverà i verbali di valutazione della Commissione e la graduatoria.

La pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio del Comune di Marsciano e la pubblicazione sul sito istituzionale costituirà **notifica di affidamento** a tutti gli effetti.

Art. 7 - Modalità di erogazione, di rendicontazione del finanziamento e spese ammissibili

L'erogazione del finanziamento è prevista con le seguenti modalità:

- 50% del contributo a titolo di anticipo in seguito ad apposita istanza recante la comunicazione di inizio delle attività da parte del soggetto. La comunicazione di avvio attività e richiesta dell'anticipo, dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:
- 50% del contributo a titolo di saldo a seguito di presentazione, da parte del soggetto beneficiario, della rendicontazione semestrale e della comunicazione di avvio del 2° semestre di attività del progetto. Dovranno pervenire unitamente alle schede di monitoraggio di cui all'allegato 4:
 - copie delle fatture e dei giustificativi di spesa, con le diciture riferite ad ogni singolo progetto e alla Linea di attività, corredati dalla documentazione di quietanza attestante l'avvenuto pagamento;
 - Le fatture dovranno contenere i seguenti **PARAMETRI OBBLIGATORI: AVVISO PUBBLICO POLITICHE GIOVANILI – titolo progetto XXX – INTESA**

XX/CU/anno – CAPITOLO XXX – IMPEGNO N. XXX - CUP XXX, C importo rendicontato XXX

- copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante del soggetto capofila;
- copia di tutto il materiale promozionale prodotto (cartaceo, multimediale, cine-video, ecc.) e una copia di atti o pubblicazioni inerenti l'iniziativa (cataloghi, CD-ROM, ecc.).

Nel caso in cui, a consuntivo, il totale delle spese ammissibili sostenute risulti inferiore al contributo concesso originariamente, le somme anticipate e non spese verranno restituite con gli interessi legali previsti per legge.

Il primo monitoraggio dovrà pervenire all'Ufficio di Piano di Zona entro 6 mesi dall'avvio del progetto. Il secondo monitoraggio dovrà pervenire a conclusione del progetto e comunque non oltre un mese dalla chiusura del progetto.

Al fine di permettere il monitoraggio e il controllo in itinere sulla corretta attuazione dei progetti finanziati, l'Ufficio di Piano si riserva la facoltà di esercitare, anche a campione, verifiche inerenti l'attuazione delle attività progettuali finanziate.

Eventuali inadempienze saranno sanzionate secondo la loro gravità sino alla revoca del finanziamento concesso.

Per quanto non specificatamente indicato nel presente articolo in merito alle modalità di rendicontazione delle spese sostenute, si rimanda alla Scheda di monitoraggio allegata al presente Avviso.

Le fatture e i giustificativi di spesa devono risultare interamente pagati e quietanzati entro il termine previsto per la rendicontazione finale del progetto, pena la inammissibilità delle stesse.

Le fatture e i giustificativi di spesa dovranno essere eseguiti tramite mezzi di pagamento per i quali è possibile attestare e verificare l'effettiva transazione e identità del soggetto dichiarante (es. bonifici, carte di debito/credito). Non sono in ogni caso ammessi pagamenti in contanti.

Non sono ammissibili le seguenti spese:

- per premi in denaro, borse di studio e iscrizioni a corsi;
- rimborsi forfettari o non corredati da relativa documentazione giustificativa;
- per l'acquisto di beni immobili o beni mobili registrati (automobili, imbarcazioni...);
- per interessi e altri oneri finanziari;
- concernenti compensi agli organi istituzionali;
- ammende, penali e spese per controversie legali.

Art. 8 - Revoca del contributo e procedura di revoca e recupero

1. Il contributo, oltre ai casi già indicati in precedenza, è revocato qualora:

- a) il beneficiario rinunci;
- b) i progetti non vengano avviati nei termini previsti;
- c) i progetti non vengano realizzati;
- d) si riscontrino, in sede di verifica o accertamento, l'assenza dei requisiti di ammissibilità, dichiarati all'atto della presentazione della domanda;

- e) il rendiconto non venga presentato entro i termini previsti, salvo proroghe debitamente autorizzate;
- f) si accerti la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà;
- g) i rappresentanti legali e i componenti gli organi direttivi dei soggetti beneficiari dei finanziamenti abbiano subito una condanna con sentenza definitiva, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.p. per i reati richiamati dall'articolo 80, co. 1, 2 e 4 del d. legislativo 18 aprile 2016 n. 50.
- h) Non vi sia la disponibilità di personale in possesso dei relativi requisiti in relazione ai titoli di studio e di esperienza, con specifica attestazione circa l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600- quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (D. Lgs. n. 30 del 2014, che attua una direttiva dell'Unione europea - n. 93 del 2011 in materia di lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile);

Dopo aver acquisito agli atti, fatti o circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca, il servizio competente, in attuazione degli artt. 7 ed 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., comunicherà agli interessati l'avvio del procedimento di revoca e assegnerà ai destinatari della comunicazione un termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni.

Entro il predetto di trenta giorni dalla data della comunicazione dell'avvio del procedimento di revoca, gli interessati potranno presentare scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altra documentazione ritenuta idonea, mediante raccomandata A/R e/o Posta elettronica certificata.

Il servizio competente esaminerà gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, potrà acquisire ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.

Qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della procedura di revoca, il Comune di Marsciano in qualità di Comune Capofila, adotterà il provvedimento di archiviazione dandone comunicazione ai soggetti beneficiari. Qualora invece, ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della suddetta procedura potrà disporre, con provvedimento motivato, la revoca e l'eventuale recupero dei contributi erogati, maggiorati delle somme dovute a titolo di interessi e spese postali e comunicherà il provvedimento stesso al beneficiario mediante lettera raccomandata A/R e/o Posta elettronica certificata.

Decorsi trenta giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, qualora i destinatari non abbiano corrisposto quanto dovuto, si provvederà ad informare la struttura competente in materia di recupero crediti al fine dell'avvio delle procedure di recupero coattivo.

Art. 9 - Cause di esclusione

Sono motivi di esclusione dalla presente procedura:

- a) la trasmissione della domanda di finanziamento al di fuori dei termini previsti;
- b) il mancato utilizzo e/o la mancata completa compilazione e sottoscrizione degli allegati previsti dal presente Avviso pubblico;
- c) la mancanza dei requisiti indicati nel presente Avviso pubblico;
- d) siano presentate da proponenti che si trovino in stato di fallimento, liquidazione o situazioni equivalenti o abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana;

e) siano presentate da proponenti che abbiano subito la condanna con sentenza definitiva, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.p. per i reati richiamati dall'articolo 80, co. 1, 2 e 4 del d. legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Art. 10 - Comunicazioni

È fatto obbligo ai soggetti beneficiari dei finanziamenti di cui al presente Avviso pubblico riportare su tutti i documenti e materiali divulgativi o promozionali i loghi dei Comuni della Zona Sociale n.4 e della Regione Umbria.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai soggetti che richiedono di partecipare al presente Avviso verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, come integrato dal Regolamento europeo 2016/679 e dal d.lgs. n. 101/2018, per le finalità strettamente necessarie all'espletamento delle attività connesse all'Avviso stesso.

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento europeo 2016/679 e successive integrazioni il soggetto aggiudicatario del servizio è designato come Titolare del trattamento dei dati personali. Vengono affidati all'aggiudicatario l'organizzazione, gestione e supervisione di tutte le operazioni di trattamento dei dati personali relativi allo svolgimento delle attività.

I rapporti tra il Comune di Marsciano, capofila della Zona Sociale n. 4, e l'Aggiudicatario saranno regolati in maniera dettagliata e specifica dalla convenzione che sarà sottoscritta a seguito della selezione.

Art. 12 - Foro competente

Per eventuali controversie relative al presente Avviso pubblico si dichiara competente il Foro di Spoleto.