



COMUNE DI COLLAZZONE  
*Provincia di Perugia*

**Registro Generale n. 29**

**DECRETO SINDACALE**

**N. 29 DEL 15-11-2022**

**Oggetto: Nuovi orari di apertura al pubblico degli uffici comunali**

L'anno duemilaventidue addì quindici del mese di novembre,

**IL SINDACO**

Considerato che per "orario di apertura al pubblico" si intende il periodo di tempo giornaliero che costituisce la fascia oraria, ovvero le fasce orarie, di accesso ai servizi da parte dell'utenza (cfr. Circolare F.P. 7/1995);

Dato atto che l'articolazione dell'orario di apertura al pubblico, in aderenza alla normativa vigente fin qui emanata, anche in adeguamento ai principi comunitari relativi all'organizzazione dell'orario di lavoro (d.lgs. 8 aprile 2003, n. 66, e s.m.i.), nell'ottica di rendere l'attività delle Amministrazioni pubbliche funzionali alle esigenze dei cittadini e degli utenti, deve essere programmata in modo tale da conciliare ed assicurare l'ottimizzazione delle risorse umane impiegate, l'operatività in termini di efficacia, efficienza e produttività della struttura e degli uffici nel rispetto dei carichi di lavoro, ed il miglior servizio da rendere ai cittadini ed alle imprese in sintonia con l'evoluzione della realtà sociale;

Dato atto che risulta necessario rimodulare l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali, mirando sempre a bilanciare l'erogazione dei servizi al pubblico con la funzionalità degli uffici medesimi e con lo svolgimento dei compiti di back-office, sempre più significativi, dati il costante moltiplicarsi degli adempimenti imposti dalla normativa;

Precisato che:

- Sarà comunque possibile concordare con gli uffici, al di fuori degli orari di seguito specificati, un appuntamento per esigenze straordinarie e/o particolari;
- Saranno in ogni caso garantiti i servizi legati ad atti dello stato civile e ai servizi cimiteriali urgenti ed inderogabili;

Visto l'art. 50 comma 7 del D. Lgs. 18.08.2000, n.267, che attribuisce al Sindaco la competenza in ordine agli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici nonché agli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;

**DECRETA**

Per le motivazioni espresse in premessa che sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo

- che, a decorrere dalla data di **martedì 22 NOVEMBRE 2022**, e fino a nuove disposizioni, gli uffici seguiranno i seguenti **ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO**:

**UFFICIO PROTOCOLLO**

MATTINA: dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30

POMERIGGIO: giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:30

**UFFICIO DEMOGRAFICO E STATISTICA – UFFICIO AFFARI GENERALI E CONTRATTI – UFFICIO ISTRUZIONE E SERVIZI CULTURALI**

MATTINA: lunedì e mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 13:00

POMERIGGIO: giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:30

**UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

MATTINA: martedì dalle 9:00 alle 13:00

POMERIGGIO: martedì dalle 15:00 alle 17,30

**UFFICIO OPERE PUBBLICHE – UFFICIO PATRIMONIO – UFFICIO TUTELA DELL'AMBIENTE**

MATTINA: lunedì e mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 13:00

POMERIGGIO: giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:30

**UFFICIO URBANISTICA, SUAPE, MANUTENZIONI ORDINARIE E CIMITERI – UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E SVILUPPO ECONOMICO**

MATTINA: lunedì e mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 13:00

**UFFICIO BILANCIO – UFFICIO TRIBUTI – UFFICIO PERSONALE ECONOMATO E SEGRETERIA**

MATTINA: lunedì e mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 13:00

POMERIGGIO: giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:30

**UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE**

MATTINA: lunedì e mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 13:00

POMERIGGIO: giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:30

- che sarà comunque possibile concordare con gli uffici, al di fuori degli orari di seguito specificati, un appuntamento per esigenze straordinarie e/o particolari;

- che saranno in ogni caso garantiti i servizi legati ad atti dello stato civile e ai servizi cimiteriali urgenti ed inderogabili;

Tanto premesso

**DISPONE**

- che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito dell'Ente e ne venga data la massima informazione alla cittadinanza e al personale dipendente;

- che il presente atto venga notificato a mezzo PEC:
  - alla Prefettura di Perugia;
  - alla locale Stazione Carabinieri Collazzone;
  - a tutti i Responsabili di Settore;
  - alla RSU dell'Ente.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

II SINDACO  
IACHETTINI ANNA

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*